



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Αθήνα, 18/10/2017
Αρ. Πρωτ. Φ.41/15980

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΟΙΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α'

ΠΡΟΣ: Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Αττικής

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 15-17
Τ.Κ.11521 Αμπελόκηποι - Αθήνα
Πληροφορίες: Ελένη Ταράτσα
Τηλ: 2106464257
Fax: 2106450298
e-mail: mail@attik.pde.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Έγκριση μετακίνησης μαθητών και εκπαιδευτικών στο εξωτερικό»

Σχετ: 1. Την υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 Υ. Α. (ΦΕΚ 681/τ. Β'/06-03-2017)
2. Το Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109/τ Α'/01-08-2017)

Σας υπενθυμίζουμε ότι οι μετακινήσεις εκπαιδευτικών ή και μαθητών στο εξωτερικό εγκρίνονται από τον οικείο Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αφού διαπιστώσει τη νομιμότητα της εκδρομής – μετακίνησης και την πληρότητα και την ορθότητα των συνοδευτικών εγγράφων, συντάσσει σχετική εισήγηση (**Υπόδειγμα Α**), την οποία αποστέλλει στον Περιφερειακό Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τουλάχιστον 10 ημέρες πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία αναχώρησης.

Τα έγγραφα που απαιτούνται για την έγκριση, και οι Διευθύνσεις καλούνται να διαβιβάσουν στην Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης Αττικής σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α** είναι τα ακόλουθα:

1. Διαβιβαστικό των δικαιολογητικών στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης από το σχολείο (**Υπόδειγμα Β**)
2. Αίτηση η οποία υπογράφεται και σφραγίζεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του σχολείου στην οποία να αναφέρονται τα ακόλουθα: (**Υπόδειγμα Γ**)
 - τα στοιχεία των εκπαιδευτικών που θα συμμετάσχουν στην μετακίνηση (επίθετο και όνομα ολογράφως),
 - ο αριθμός των μαθητών,
 - ο τόπος της μετακίνησης,
 - οι ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής (Δεν θα αναφέρονται μόνο οι εργάσιμες ημέρες. Αν η άφιξη είναι Κυριακή 24 Μαΐου 02.00 π.μ., αυτή θα αναφέρεται σαν ημέρα επιστροφής και όχι η Παρασκευή 22 Μαΐου).
 - Το πρόγραμμα στο πλαίσιο του οποίου υλοποιείται η μετακίνηση (Erasmus+, E-twinning, αδελφοποίηση, κλπ), ο κωδικός και ο τίτλος του (για Erasmus+).

3. Πρόσκληση από τον φορέα υποδοχής.
4. Πρόγραμμα της επίσκεψης από τον φορέα υποδοχής
5. Αν πρόκειται για πρόγραμμα Erasmus+ την επίσημη έγκριση του προγράμματος από το φορέα συντονισμού σε εθνικό (Ι.Κ.Υ.) («Έγκριση χρηματοδότησης σχεδίου Στρατηγικών Συμπράξεων αποκλειστικά μεταξύ σχολείων ...») ή ευρωπαϊκό επίπεδο. Όταν ο φορέας συντονισμού είναι του εξωτερικού χρειάζεται η σύμβαση με τον κατάλογο των εταίρων στον οποίο θα περιλαμβάνεται το σχολείο που εισηγείται τη μετακίνηση.
ή
Αν πρόκειται για ανταλλαγές ή αδελφοποιήσεις, τη σύμβαση συνεργασίας μεταξύ των δύο σχολείων.
ή
Αν πρόκειται για συμμετοχή σε διεθνή προγράμματα ή διεθνή συνέδρια, συναντήσεις, διαγωνισμούς, μαθητικές ολυμπιάδες ή εκδηλώσεις χρειάζεται η έγκριση ή αποδοχή συμμετοχής στο πρόγραμμα κατά περίπτωση.
6. Αντίγραφο του πρακτικού συγκρότησης της παιδαγωγικής ομάδας (ΟΛΟΙ οι εκπαιδευτικοί που μετακινούνται πρέπει απαραίτητα να είναι μέλη της παιδαγωγικής ομάδας, συμπεριλαμβανομένων και των συντονιστών - διευθυντών) αν πρόκειται για πρόγραμμα Erasmus+ **(Υπόδειγμα Δ)**
ή
Αντίγραφο πρακτικού συλλόγου διδασκόντων που αναθέτει σε εκπαιδευτικούς την υλοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος, αν πρόκειται για πρόγραμμα που έχει διάρκεια και όχι για μια μεμονωμένη μετακίνηση.
ή
Αντίγραφο πρακτικού συλλόγου στο οποίο περιγράφεται επακριβώς ο σκοπός της αδελφοποίησης (μόνο για αδελφοποιήσεις)
7. Αντίγραφο του πρακτικού του Συλλόγου Διδασκόντων, **(Υπόδειγμα Ε)** με το οποίο ο σύλλογος εγκρίνει τη μετακίνηση και στο οποίο αναφέρονται τα παρακάτω:
 - Το πλαίσιο της μετακίνησης
 - Οι ακριβείς ημερομηνίες και ώρες της μετακίνησης και τα μέσα μετακίνησης
 - Ο κωδικός και ο τίτλος του σχεδίου (αν πρόκειται για πρόγραμμα Erasmus+).
 - Τα ονόματα των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών (αρχηγού – συνοδών) ή/και μαθητών. (Προσοχή στα ονόματα να ταυτίζονται με τα στοιχεία της ταυτότητας ή του διαβατηρίου)
 - Το αναλυτικό πρόγραμμα της επίσκεψης ανά ημέρα.
8. Βεβαίωση του Διευθυντή του Σχολείου **(Υπόδειγμα ΣΤ)** ότι:
 - ο τηρεί στο γραφείο του τις ενυπόγραφες δηλώσεις των γονέων ή κηδεμόνων των ανήλικων μαθητών, με τις οποίες επιτρέπουν στα παιδιά τους να συμμετάσχουν στη συγκεκριμένη εκπαιδευτική δραστηριότητα (Πρόγραμμα, τίτλος, κωδικός, τόπος μετακίνησης, ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής), (μόνο όταν μετακινούνται μαθητές)
 - ο έχει ενημερώσει τους γονείς, ότι οφείλουν να μεριμνήσουν έγκαιρα, απευθυνόμενοι στον ασφαλιστικό τους φορέα, προκειμένου να προβούν στην έκδοση ευρωπαϊκής κάρτας

ασφάλισης για τα παιδιά τους.

- Η μετακίνηση εκπαιδευτικών ή/και μαθητών δεν παρακωλύει την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Ο αρχηγός της προγραμματισμένης κινητικότητας και ο αναπληρωτής του είναι μόνιμοι εκπαιδευτικοί και μέλη της Παιδαγωγικής ομάδας και ανήκουν εξ ολοκλήρου στο σχολείο, οι εκπαιδευτικοί συνοδοί είναι μόνιμοι ή αναπληρωτές πλήρους ωραρίου και μέλη της Παιδαγωγικής ομάδας.

Σε περίπτωση ατομικής κινητικότητας στο πλαίσιο ευρωπαϊκών προγραμμάτων (Erasmus+) απαιτούνται εκτός από τα παραπάνω και:

- Αίτηση υπογεγραμμένη από τον ενδιαφερόμενο εκπαιδευτικό και από το Διευθυντή του σχολείου στο οποίο ανήκει. Εάν ο εκπαιδευτικός συμπληρώνει ωράριο σε περισσότερα του ενός σχολεία, την αίτηση συνυπογράφουν οι Διευθυντές όλων των σχολείων που διδάσκει ο αιτών.
- Στην περίπτωση μετακίνησης στα πλαίσια προγράμματος E-Twinning αντί για την έγκριση από το ΙΚΥ απαιτείται το αντίστοιχο πιστοποιητικό που χορηγεί η Εθνική Υπηρεσία Υποστήριξης e-Twinning

Παρακαλούμε για την τήρηση των ανωτέρω, κυρίως σε ότι αφορά την ορθότητα – πληρότητα των συνοδευτικών εγγράφων, ώστε να εξασφαλίζεται έγκαιρα η έκδοση της έγκρισης μετακίνησης. Σας επισημαίνουμε επίσης, ότι έγκριση μετακίνησης απαιτείται και για τις κινητικότητες που γίνονται μέσα στην καλοκαιρινή άδεια (Ιούλιο – Αύγουστο). Για τον λόγο αυτό, ενημερώστε τα σχολεία της αρμοδιότητάς σας, ώστε να φροντίσουν εγκαίρως να συνεδριάσουν, ώστε να συνταχθούν τα σχετικά Πρακτικά του Συλλόγου Διδασκόντων που απαιτούνται για τις εγκρίσεις.

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΛΟΝΤΟΣ