



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
& ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π.Ε. Β' ΑΘΗΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Δ/ση Ταχ.: Λ. Κηφισίας & Γκύζη
Ταχ. Κώδικας: 15125 - Μαρούσι
Πληροφορίες: **Στεφανίδη Σοφία**
Τηλέφωνο: 2132105755
e-mail : mail@dipe-v-ath.att.sch.gr

Μαρούσι, 18/02/2021
Αρ. Πρωτ.: 1355

ΠΡΟΣ:

- Τους Διευθυντές των Δημοτικών Σχολείων και Προϊσταμένες Νηπιαγωγείων Περιφέρειας αρμοδιότητάς μας
- Ενδιαφερόμενους εκπαιδευτικούς

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ

ΘΕΜΑ: « Παραιτήσεις εκπαιδευτικών - Δικαιολογητικά συνταξιοδότησης »

Σε συνέχεια του σημερινού μας μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σας ενημερώνουμε ότι, σύμφωνα με τις νέες διατάξεις για τις παραιτήσεις των εκπαιδευτικών που δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ 25/τ.Α'/17-02-2021 (Ν. 4777/2021) και την κείμενη νομοθεσία όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και σύμφωνα με τα τρέχοντα μέτρα για την προστασία από τον Covid-19, η διαδικασία και οι ημερομηνίες των παραιτήσεων των εκπαιδευτικών για το έτος 2021 θα λάβουν χώρα ως εξής:

1. Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν ηλεκτρονικά και μόνο στο συγκεκριμένο email της Διεύθυνσης: mail@dipe-v-ath.att.sch.gr υπεύθυνη δήλωση, την οποία θα συμπληρώσουν μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (**gov.gr**) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Στον ιστότοπο θα μπου χρησιμοποιώντας τους κωδικούς του Taxisnet και θα απευθύνουν την υπεύθυνη δήλωση προς τη Διεύθυνσή μας, ενώ στο κείμενο θα γράψουν «σας υποβάλλω αίτηση παραίτησης». Κατόπιν θα αποθηκεύσουν την Υ.Δ. ως αρχείο .pdf και θα το αποστείλουν στο προαναφερθέν email, αποκλειστικά μέσα στις ημερομηνίες από 18-02-2021 έως και 10-03-2021. Οι αιτήσεις-υπεύθυνες δηλώσεις θα πρωτοκολλούνται αυθημερόν και η Διεύθυνση θα στέλνει στους εκπαιδευτικούς τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους μέσα στην επόμενη ημέρα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η παραίτηση θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτή και η υπαλληλική σχέση λύεται αυτοδίκαια με τη λήξη του σχολικού έτους 2020-2021 (δηλαδή στις 31/08/2021), εφόσον ο εκπαιδευτικός δεν την ανακαλέσει εντός ενός μηνός από την ημερομηνία υποβολής της, με τον ίδιο τρόπο που την υπέβαλε (ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση και αποστολή στο mail της Δ/σης).
2. Αφού παρέλθει ο μήνας μέσα στον οποίο οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να ανακαλέσουν την αίτηση παραίτησής τους και σύμφωνα πάντα με τις οδηγίες των αρμοδίων για την προστασία της δημόσιας υγείας, η Διεύθυνση θα καλέσει τους εκπαιδευτικούς με χρονολογική σειρά υποβολής αίτησης για να

κλείσουν προσωπικό ραντεβού και να προσκομίσουν στο γραφείο τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την επικείμενη συνταξιοδότηση (εφόσον θα προβούν σε αυτήν).

3. Από το επόμενο διάστημα, μετά τη συγκέντρωση των δικαιολογητικών όλων των αιτούντων και αφού θα γίνει η προετοιμασία των ΔΑΥΚ (Δελτίων Υπηρεσιακής και Ατομικής Κατάστασης) των υποψήφιων συνταξιούχων, η Διεύθυνση θα αποστείλει αυτά ηλεκτρονικά στους ενδιαφερόμενους, για να λάβουν γνώση των καταγεγραμμένων στοιχείων τους ενυπόγραφα, προς αποφυγή παραλείψεων ή λαθών.
4. Η Υπαλληλική σχέση λύεται αυτοδίκαια στις 31/8/2021.
5. Η Διεύθυνση στο εξής θα κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την προετοιμασία και την αποστολή των εγγράφων στο ΓΛΚ και στα αρμόδια Ταμεία, η οποία γίνεται αυστηρά υπηρεσιακά.
6. Μετά το πέρας της διαδικασίας θα εκδοθούν αντίγραφα των εγγράφων που εστάλησαν στο ΓΛΚ και στα Ταμεία για όλους τους παραιτηθέντες εκπαιδευτικούς, οι οποίοι θα έρθουν να τα παραλάβουν από τα γραφεία της Δ/σης μετά τις 10 Σεπτεμβρίου 2021.

Οι αιτήσεις παραίτησης από την Υπηρεσία που θα υποβάλλονται την πρώτη εργάσιμη μετά το πέρας του πρώτου δεκαημέρου του Φεβρουαρίου (για το τρέχον έτος από 11/03/2021), καθώς και κατά τη διάρκεια του αμέσως επόμενου διδακτικού έτους, θα γίνονται αποδεκτές με απόφαση του Υπουργού Παιδείας μέσω του Κ.Υ.Σ.Π.Ε. για εξαιρετικούς λόγους υγείας ή για ιδιαίτερα σοβαρούς οικογενειακούς λόγους.

Επίσης σας ενημερώνουμε ότι είναι σε εξέλιξη η διατύπωση περαιτέρω οδηγιών από το ΥΠΑΙΘ και, κατόπιν αυτής, θα σας ενημερώσουμε για οτιδήποτε νεότερο.

- Σας εφιστούμε την προσοχή ότι οι αιτήσεις συνταξιοδότησης θα γίνουν αποκλειστικά και μόνο μέσω της Διεύθυνσής μας (και όχι μέσω του e-efka)

Για οποιαδήποτε ερώτηση ή διευκρίνιση μπορείτε να καλείτε την αρμόδια υπάλληλο στο τηλέφωνο επικοινωνίας 2132105755 ή 6948049073 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Παρακαλούμε να λάβουν γνώση ενυπόγραφα όλοι οι εκπαιδευτικοί των σχολείων αρμοδιότητάς μας, με ευθύνη των Διευθυντών των Δημοτικών Σχολείων και των Προϊσταμένων των Νηπιαγωγείων.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
Π.Ε. Β' ΑΘΗΝΑΣ**

Δρ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΑΜΠΑΡΟΥΤΣΗΣ